



## NOT İTİRAZ FORMU

...../...../.....

..... FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakülteniz ..... bölümü .....  
numaralı öğrencisiyim.

...../..... Eğitim-Öğretim Yılı ..... döneminde aşağıda belirtilen dersin  
..... sınav kağıdımın yeniden incelenmesi hususunda gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

**Ad-Soyad:**

**İleti:**

**Tel:**

**İmza:**

**Maddi Hata İtirazı Yönetmelik Maddesi:**

*MADDE 29 – (1) Notlara itiraz, sınav sonuçlarının OİS sayfasında ilanını izleyen 5 (beş) iş günü içinde öğrencinin kaydının bulunduğu birime yazılı başvuru ile yapılır. Bu süreyi geçirenler, itiraz hakkını kaybetmiş olur. İtiraz üzerine sınav kâğıdı, dersin öğretim elemanı tarafından, itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde incelenir, sonuç yazılı ve gerekçeli olarak ilgili birim yönetimine bildirilir. İlgili birim yöneticisi gerektiğinde, sınav kâğıdının incelenmesi için dersin öğretim elemanı ve ilgili iki öğretim elemanından oluşan üç kişilik bir komisyon kurulabilir. Komisyon, incelemesini itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 15 gün içinde sonuçlandırır. İtiraz sonucu ilgili birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanarak ÖİD'e bildirilir ve ayrıca 5 (beş) iş günü içinde itirazda bulunan öğrenciye duyurulur. Bildirimler için ayrıca tebligat yapılmaz. Başarı notunun değiştiği durumlarda birim yöneticisi, birim yönetim kurulu kararı ile birlikte sisteme işlenmek üzere durumu ÖİD'e bildirir ( FBU-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği)*

| Dersin Kodu | Dersin Adı | Dersin Öğretim Üyesi |
|-------------|------------|----------------------|
|             |            |                      |